

# الأدلة الإرشادية

لمستخدمي نظام سجلات الطلاب

(PeopleSoft)



جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل  
IMAM ABDULRAHMAN BIN FAISAL UNIVERSITY

حساب الطالب



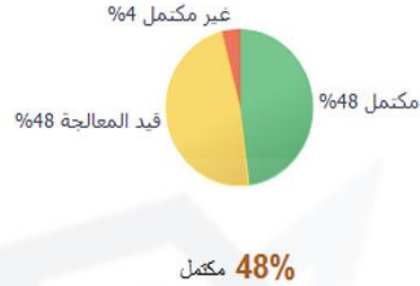
# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب

الصفحة الرئيسية للطلاب

السجلات الأكاديمية



التقدم الأكاديمي



المهام



1 المهام 2 الإيفادات

إدارة الفصول



الحساب المالي



ملف التعريف



تسجيل الدخول لنظام سجلات الطلاب



1. من الخدمات الإلكترونية  
- اختر نظام سجلات الطلاب

2. سجل بيانات الدخول

جامعة الامام عبد الرحمن بن فيصل  
IMAM ABDULRAHMAN BIN FAISAL UNIVERSITY

USER LOGIN

معرف مستخدم

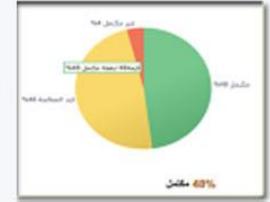
كلمة المرور

حدد إحدى اللغات  
العربية

Forgot Password?  
Ask for Help

تسجيل الدخول

# التقدم الأكاديمي



## توفر واجهة التقدم الأكاديمي للطلاب معلومات حول:

**ملخص التقدم الأكاديمي** : تعرض هذه الصفحة عرضاً بيانياً لنسب مئوية من وحدات كاملة، قيد التقدم، وغير مكتملة في البرنامج الأكاديمي

**التقدم الأكاديمي (التفاصيل)** : تعرض هذه الصفحة تقرير تقدم درجة الطالب للتقييم. يشمل التمثيل البياني للنسب المئوية كاملة ومعدل التقدم الصف

**فترة التخرج المتوقعة** : تعرض هذه الصفحة مدة التخرج المتوقعة للطلاب من برنامج الطالب.

**المرشد الأكاديمي** : عرض بيانات التواصل للمرشد الأكاديمي الخاص بالطلاب

# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب - التقدم الأكاديمي

تم إنشاء بيانات التقرير في 11:53:35AM 01/20/2018

غير مكتمل %4

قيمة 48 لنقطة مكتمل %48

مكتمل %48

قيد المعالجة %48

**48% مكتمل**

\*التقدم بناءً على الوحدات

الصفحة الرئيسية للطلاب >



ملخص التقدم الأكاديمي



التقدم الأكاديمي



المرشدون

## لعرض ملخص التقدم الأكاديمي

1. أختار التقدم الأكاديمي من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب

2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر ملخص التقدم الالكتروني

<<يظهر الرسم نسبة المقررات المكتملة وغير المكتملة وقيد المعالجة حسب خطة الطالب>>



## الحساب المالي



يوضح الحساب المالي كل ما يتعلق بحساب الطالب من إيداعات لمكافآته الشهرية أو خصومات لسلف أو غيرها.

# السجلات الأكاديمية

لعرض تاريخ المقررات والتقديرات الخاصة بحساب الطالب



# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب - السجلات الأكاديمية

تاريخ المقررات  
16 مديسولوا

الفصل	الوصف	الفصل	التقدير	الوحدات	الحالة
ACCT 203	Principles of Financial Account	الفصل الدراسي الأول 2018-2017		3.00	تبد التعم
ECON 201	Principles of Microeconomics	الفصل الدراسي الأول 2018-2017		3.00	تبد التعم
LAWP 208	Principles of Business Law	الفصل الدراسي الأول 2018-2017		3.00	تبد التعم
MATH 207	Principles Of Bussiness Mathem	الفصل الدراسي الأول 2018-2017		3.00	تبد التعم
MGMT 205	Principles of Management	الفصل الدراسي الأول 2018-2017		3.00	تبد التعم
COMP 122	Computer Applications	الفصل الدراسي الثاني 2017-2016	+B	3.00	مختار
ENGL 101	General English Language	الفصل الدراسي الثاني 2017-2016	+B	7.00	مختار
ENGL 102	English for Academic and Speci	الفصل الدراسي الثاني 2017-2016	A	3.00	مختار
LRSK 142	Communication Skills	الفصل الدراسي الثاني 2017-2016	A	2.00	مختار
MATH 112	Math II	الفصل الدراسي الثاني 2017-2016	+C	3.00	مختار
STAT 132	Statistics	الفصل الدراسي الثاني 2017-2016	+C	3.00	مختار

الصفحة الرئيسية للطلاب

تاريخ المقررات

عرض التقديرات

## لعرض تاريخ المقررات الخاصة بالطالب



1. أختَر السجلات الأكاديمية من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب



2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر ملخص تاريخ المقررات

## إدارة الفصول

تمكن الطالب من الاطلاع على مواعيد التسجيل الخاصة به، وادارة عملية التسجيل من البحث عن المقررات او تسجيلها او حذفها. كما يستطيع الطالب الاطلاع على الجدول الدراسي الاسبوعي الخاص به.



# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب - إدارة الفصول

## تواريخ التسجيل

لعرض المواعيد وتواريخ التسجيل لنصل دراسي آخر، حدد الفصل الدراسي ثم حدد "تغيير".

الفصل الدراسي الأول 2017-2018 | المرحلة الجامعية | جامعة الدمام

فتح تواريخ التسجيل حسب الدورة		
الدورة	تاريخ البدء	تاريخ نهاية التسجيل
دوره أكاديمية منتظمة	نوفمبر 1, 2017	يناير 30, 2018

حدود تسجيل الفصل الدراسي			
حد أقصى لإجمالي وحدات	حد أقصى بدون وحدات GPA	حد أقصى لوحدات مراجعة	حد أقصى لوحدات قائمة انتظار

إضافة فصولعربة التسوق

## تواريخ التسجيل

-  البحث عن مقررات
-  عربة التسوق
-  إسقاط الفصول
-  عرض الفصول الخاصة بي
-  الجدول الأسبوعي الخاص بي

## لعرض تواريخ التسجيل الخاصة بالطالب



1. اختر السجلات الأكاديمية من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب



2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر تواريخ التسجيل

# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب - إدارة الفصول

التالي <

**Drop Classes**

خروج

الفصل الدراسي الأول 2018-2017  
 بكالوريوس

خطوة 1 من 2: تحديد الفصول المطلوب إسقاطها

تحديد	الفصل	الوصف	الأيام/الأوقات	القاعة	المعلم	الوحدات	الحالة
<input checked="" type="checkbox"/>	محاضرة 6298	ACCT 203 مبادئ المحاسبة المالية	الاثنين الخميس 11:00AM إلى 12:30PM	مطلوب الإعلان عنه	I, SOLIHU ع. الفقي	3.00	مسجل
<input type="checkbox"/>	محاضرة 6267	ECON 201 مبادئ الاقتصاد الجزئي	الأربعاء الأحد 11:00AM إلى 12:30PM	مطلوب الإعلان عنه	Y, AKINWALE ع. العريبي	3.00	مسجل

خطوة 2 من 2: مراجعة الفصول المطلوب إسقاطها

الفصل	الوصف	الأيام/الأوقات	القاعة	المعلم	الوحدات	الحالة
محاضرة 6298	ACCT 203 مبادئ المحاسبة المالية	الاثنين الخميس 11:00AM إلى 12:30PM	مطلوب الإعلان عنه	I, SOLIHU ع. الفقي	3.00	مسجل

خطوة 2 من 2: مراجعة الفصول المطلوب إسقاطها

تحديد	الفصل	الوصف	الأيام/الأوقات	القاعة	المعلم	الوحدات	الحالة
<input type="checkbox"/>	محاضرة 94						
<input type="checkbox"/>	محاضرة 42						
<input type="checkbox"/>	محاضرة 07						

خطوة 2 من 2: مراجعة الفصول المطلوب إسقاطها

الفصل	الوصف	الأيام/الأوقات	القاعة	المعلم	الوحدات	الحالة
محاضرة 6298	ACCT 203 مبادئ المحاسبة المالية	الاثنين الخميس 11:00AM إلى 12:30PM	مطلوب الإعلان عنه	I, SOLIHU ع. الفقي	3.00	مسجل

خطوة 2 من 2: مراجعة الفصول المطلوب إسقاطها

الفصل	الوصف	الأيام/الأوقات	القاعة	المعلم	الوحدات	الحالة
محاضرة 6298	ACCT 203 مبادئ المحاسبة المالية	الاثنين الخميس 11:00AM إلى 12:30PM	مطلوب الإعلان عنه	I, SOLIHU ع. الفقي	3.00	مسجل

## لإسقاط مقررات أثناء فترة التسجيل



1. اختر السجلات الأكاديمية من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب

2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر إسقاط المقررات

3. اختر المقررات المراد تأكيد إسقاطها

4. اختر زر التالي <

5. من الخطوة 2 من 2 تأكد من الفصول المراد إسقاطها

6. اختر إسقاط الفصول

# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب - إدارة الفصول

حساب الفصل

إظهار الفصول المسجلة  إظهار الفصول بقتامة الانتظار  إظهار الفصول المسقطه

حساب التاريخ

ACCT 203 Principles of Financial Account

الحالة	الوحدات أساس التقدير	التقدير	برنامج أكاديمي	تعيين المتطلبات
مسجل	3.00 مقرر داخل في المعدل		علم - ادارة الاعمال	

رقم الفصل	المكون	تاريخا البدء/الانتهاء	الأيام والأوقات	القاعة

حساب الفصل

إظهار الفصول المسجلة  إظهار الفصول بقتامة الانتظار  إظهار الفصول المسقطه

من 01/06/2018 إلى 01/12/2018

الأحد يناير 7	8:00AM	محاضرة MATH 207	القاعة: مطلوب الإعلان عنه	الحالة: مسجل
	11:00AM	محاضرة ECON 201	القاعة: مطلوب الإعلان عنه	الحالة: مسجل
	12:30PM	محاضرة MGMT 205	القاعة: مطلوب الإعلان عنه	الحالة: مسجل
الاثنين يناير 8	11:00AM	محاضرة ACCT 203	القاعة: مطلوب الإعلان عنه	الحالة: مسجل
	12:30PM	محاضرة LAWP 208	القاعة: مطلوب الإعلان عنه	الحالة: مسجل

الصفحة الرئيسية للطلاب

الفصل الدراسي الأول 2017-2018  
بكالوريوس

عرض الفصول الخاصة بي

عربة التسوق

إسقاط الفصول

## لعرض الفصول المسجلة في فصل دراسي



1. أختار إدارة الفصول من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب

2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر عرض الفصول الخاصة بي

يمكن استخدام طريقة العرض حسب الفصل أو حسب التاريخ



## ملف التعريف

نظرا لأهمية تزويد الجامعة بمعلومات التواصل معك، نأمل إتباع الآلية الموضحة في هذا الدليل لتحديث بياناتك الشخصية كرقم الجوال والبريد الإلكتروني، كما يوضح هذا الدليل طريقة إدخال اسمك باللغة الانجليزية، وعلى الطالب تحري الدقة في التأكد من مطابقة إدخال الاسم باللغة الانجليزية لجواز السفر لضرورة طباعته في وثيقة التخرج.

ويترتب على الخطأ في الاسم اجراءات إضافية لتعديل الوثيقة يتحمل الطالب المسؤولية فيما ينتج عن ذلك من تأخر للوثيقة أو تكاليف مالية وغيرها.

# ملف التعريف - التفاصيل الشخصية

المعرف 2170000001

+  
الاسم النوع  
احمد سالم Primary

الصفحة الرئيسية للطلاب >

التفاصيل الشخصية

تفاصيل جهة الاتصال

العناوين

جهات اتصال الطوارئ

لعرض ملف التعريف الخاص بحساب للطلاب

1. أختَر ملف التعريف من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب

2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر التفاصيل الشخصية

3. لإضافة الاسم باللغة الانجليزية - اختر اشارة +

4. قم بتعبئة البيانات المطلوبة

5. اختر زر حفظ Save

إضافة اسم

Save إلغاء

\*النوع

\*تنسيق الاسم إنجليزي

بادئة

\*الاسم الأول

اسم الأب

\*اسم العائلة

الملاحقة

# ملف التعريف - تفاصيل جهة الاتصال

المفضل	النوع	البريد الإلكتروني
✓	حرم جامعي	dar.tech@uod.edu.sa

المفضل	النوع	الهاتف
✓	هاتف محمول	05xxxxxxxx

الصفحة الرئيسية للطلاب >	
التفاصيل الشخصية	
تفاصيل جهة الاتصال	
العنوان	
جهات اتصال الطوارئ	

**إضافة الهاتف** إلغاء

Save

\*النوع

رمز البلد

رقم الهاتف

الرقم الداخلي

المفضل

تمكين النصوص

**إضافة البريد** إلغاء

Save

\*النوع

\*بريد إلكتروني



لعرض ملف التعريف الخاص بحساب للطلاب

1. أختار ملف التعريف من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب



2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر تفاصيل جهة الاتصال

3. لإضافة الهاتف او البريد الإلكتروني - اختر اشارة +

4. قم بتعبئة البيانات المطلوبة

5. اختر زر حفظ Save

# ملف التعريف - العناوين

Home العنوان

+  
العنوان

من

الحالي < العنوان

الدماغ

Mailing العنوان

لم يتم تحديد اي عنوان

إضافة Mail العنوان

الصفحة الرئيسية للطلاب >

التفاصيل الشخصية

تفاصيل جهة الاتصال

العناوين

جهات اتصال الطوارئ

إضافة عنوان

إلغاء

Home النوع

من\* 01/07/2018

البلد\* المملكة العربية السعودية

العنوان\* 1

العنوان 2

العنوان 3

العنوان 4

المدينة

الولاية

رمز بريدي

المنطقة

Save



لعرض ملف التعريف الخاص بحساب للطلاب

1. أختار ملف التعريف من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب



2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر العناوين

3. لإضافة العناوين - اختر اشارة +

4. قم بتعبئة البيانات المطلوبة

5. اختر زر حفظ Save

# ملف التعريف - جهات اتصال الطوارئ

المفضل	الهاتف	جهة الاتصال
<input checked="" type="checkbox"/>	590000000 966+	حامد

الصفحة الرئيسية للطلاب >	
	التفاصيل الشخصية
	تفاصيل جهة الاتصال
	العناوين
	جهات اتصال الطوارئ

**إضافة جهة اتصال** إلغاء

الإسم\*

العلاقة\* أخرى

المفضل

رقم الهاتف الأساسي

رمز البلد

رقم الهاتف\*

الرقم الداخلي

أرقام الهواتف الأخرى

لم يتم تحديد أرقام هواتف أخرى.



لعرض ملف التعريف الخاص بحساب للطلاب

1. أختَر ملف التعريف من الصفحة الرئيسية لحساب الطالب

2. من القائمة الرئيسية اعلاه اختر جهات اتصال الطوارئ

3. لإضافة جهة اتصال - اختر اشارة

4. قم بتعبئة البيانات المطلوبة

5. اختر زر حفظ



# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب - الخدمات الإلكترونية

الصفحة الرئيسية للطلاب

التقدم الأكاديمي

السجلات الأكاديمية

الصفحة الرئيسية للطلاب

الخدمات الإلكترونية

مكتمل 46%

فقد المعالجة 46%

46% مكتمل

إدارة الفصول

الحساب المالي

المهام

2 الإنقاقات

ملف التعريف



The screenshot displays a student dashboard with a grid of service tiles. A central tile shows a progress indicator for 'الخدمات الإلكترونية' (Electronic Services) with a green pie chart showing 46% completion and a label 'مكتمل 46%'. Below this, a larger tile shows '46% مكتمل' (46% Completed). Other tiles include 'السجلات الأكاديمية' (Academic Records) with a graduation cap icon, 'التقدم الأكاديمي' (Academic Progress) with a graduation cap icon, 'إدارة الفصول' (Classroom Management) with a calendar and graduation cap icon, 'الحساب المالي' (Financial Account) with a bank building icon, 'المهام' (Tasks) with a warning sign icon and '2 الإنقاقات' (2 Licenses), and 'ملف التعريف' (Profile) with a person icon and a pencil.

للوصول الى قائمة الخدمات الإلكترونية  
من حساب الطالب  
1. الصفحة الرئيسية للطلاب  
2. الخدمات الإلكترونية

# الصفحة الرئيسية - حساب الطالب - الخدمات الإلكترونية

الخدمات الإلكترونية ▾

الزيارة



التحويل



طلبات التسجيل



نموذج تخفيض طيران-خطاب تعريف



المعاملات



الطلبات المالية



اختيار الرغبات



حالة الطالب الأكاديمية



أخرى



أخلاء الطرف





جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل  
IMAM ABDULRAHMAN BIN FAISAL UNIVERSITY

عمادة القبول والتسجيل-وحدة الشؤون الفنية  
[dar.tech@uod.edu.sa](mailto:dar.tech@uod.edu.sa)

